



**HOVEDPLAN  
VANN OG AVLØP  
2020-2027  
BØ KOMMUNE**

**PLANPROGRAM**



# 1 INNHOLD

1.1	Revisjoner .....	2
2	Innledning.....	3
3	Formål.....	3
4	Planområde .....	3
5	Planperiode .....	3
6	Rammebetingelser .....	4
7	Tema i planarbeidet .....	4
7.1	Målsetninger .....	4
7.2	Rammebetingelser .....	4
7.3	Organisering .....	4
7.4	Vannmiljø .....	5
7.5	Kommunale anlegg.....	5
7.6	Private avløpsanlegg.....	5
7.7	HMS .....	5
7.8	Økonomi .....	5
7.9	Handlingsdel .....	5
8	Konsekvensutredning.....	6
9	Planprosess.....	6
10	Fremdriftsplan .....	7

## 1.1 REVISJONER

Ver.	Dato	Beskrivelse
1	10.04.2019	Forslag utarbeidet for behandling i Formannskapet
2	15.05.2019	Vedtatt av Formannskapet

## 2 INNLEDNING

---

I kommunens planstrategi for 2017-2020 ble det lagt opp til oppstart av arbeid med ny hovedplan for avløp i 2018. Gjeldende hovedplan avløp for Bø kommune er fra 2002, og siden både regelverket og forutsetningene generelt har blitt vesentlig endret siden den gang er det stort behov for å utarbeide en helt ny plan for avløpssektoren. Hovedplan Vann er ikke omtalt i planstrategien, men siden gjeldende hovedplan vann er fra 1993 og behovet for en ny plan også på dette området er stort, foreslås det å lage en samlet plan for begge sektorene. Dette gir mulighet i planarbeidet til å se helhetlig på behov, utfordringer og løsninger. Organiseringen er i også slik i dag at de samme personene jobber med begge sektorene.

Planprogram for hovedplan vann og avløp er utarbeidet i henhold til plan- og bygningsloven § 4-1:  
*Planprogrammet skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, spesielt i forhold til grupper som antas å bli særlig berørt, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger. Forslag til planprogram sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn normalt samtidig med varsling av planoppstart. Planprogrammet fastsettes ordinært av planmyndigheten.*

Forslaget til planprogram vil bli sendt ut på høring samtidig med varsel om oppstart av planarbeidet. Både offentlige og private har anledning og oppfordres til å sende inn innspill og forslag til planarbeidet. Fristen for å komme med merknader til oppstarten og forslaget til planprogram vil være minimum seks uker, deretter fastsetter kommunen det endelige planprogrammet.

## 3 FORMÅL

---

Formålet med dette arbeidet er å utarbeide en overordnet plan for vannforsyningen og avløpshåndteringen (VA) i Bø kommune, både for forvaltning av kommunale VA-anlegg og for myndighetsutøvelse overfor private avløpsanlegg. Planen skal gi en oversikt over status og tilstand for sektorene, hvilke lover og regler som gjelder, og hvilke mål som er satt. Det skal også utarbeides en handlingsdel som angir hvordan planen skal følges opp gjennom perioden, med beskrivelser av nødvendige tiltak på kort og lengre sikt med tilhørende økonomiske konsekvenser. I tillegg skal det utarbeides kart med oversikt over planlagte tiltak.

## 4 PLANOMRÅDE

---

Planområdet er hele Bø kommune, og omfatter både kommunale VA-anlegg og private avløpsanlegg.

## 5 PLANPERIODE

---

Det legges opp til at planen med tilhørende handlingsdel skal gjelde frem til 2027, som sammenfaller med rullering av planene i vannforskriften. Planen revideres ved behov. Handlingsdelen revideres hvert år.

## 6 RAMMEBETINGELSER

---

Vann- og avløpssektoren er omfattet av flere forskjellige regelverk, både sentrale og lokale, som hovedplanen må ta hensyn til. Noen av de er listet opp her:

- Forurensningsloven
- Forurensningsforskriften
- Vannressursloven
- Vannforskriften
- Drikkevannsforskriften
- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Plan- og bygningsloven
- Internkontrollforskriften
- Regional forvaltningsplan for vannområde Vesterålen
- Kommuneplan – Bø kommune
- Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Bø kommune
- Renovasjonsforskrift – Bø, Hadsel, Lødingen, Sortland og Øksnes
- KS standard abonnementsvilkår for vann og avløp

## 7 TEMA I PLANARBEIDET

---

Planprogrammet skal gi føringer for hvilke temaer som skal tas med videre i planarbeidet. Hovedplanen skal utrede, vurdere og gi forslag til strategier og tiltak innenfor disse temaene sammen med kostnadsestimater. For de foreslåtte tiltakene må det da videre utarbeides spesifikke detaljplaner for regulering, prosjektering, sanering mv. Disse detaljplanene er ikke en del av hovedplanen.

For enkelte av temaene vil det eksistere flere alternative løsninger. Det skal da gjøres en vurdering av de ulike alternativenes konsekvenser for kostnader, miljø og samfunn.

### 7.1 MÅLSETNINGER

Det skal vedtas egne målsetninger for VA-sektoren, for eksempel:

***Nok vann, godt vann og sikker vannforsyning  
Utslipp fra avløp skal ha et lavt miljøavtrykk  
Virksomheten skal drives kostnadseffektivt***

### 7.2 RAMMEBETINGELSER

Planen skal beskrive de viktigste regelverkene som omfatter VA-sektoren.

### 7.3 ORGANISERING

Planen skal beskrive den bemanningen og kompetansen som anbefales for å utføre arbeidsoppgavene som relaterer seg til forvaltning av de kommunale anleggene samt tilsyn og myndighetsutøvelse.

## 7.4 VANNMILJØ

Planen skal gi en oversikt over resipienter for utslipp av avløpsvann og den økologiske tilstanden til disse. Det skal også tas med relevante momenter og tiltak fra forvaltningsplanen for vannområde Vesterålen.

## 7.5 KOMMUNALE ANLEGG

Planen skal gi en oversikt over plassering og tilstand for eksisterende kommunale anlegg. Det skal gjøres en vurdering av hvilke områder som skal omfattes av kommunale anlegg, relatert opp mot kommuneplanens strategier for utbygging og infrastruktur.

Det skal gjøres en kartlegging og beskrivelse av følgende:

- Den generelle tilstanden for eksisterende ledningsanlegg og tekniske installasjoner
- Kapasitet på eksisterende anlegg
- Vurdering av brannvannsdekning
- Behov for fornyelse av eksisterende ledningsanlegg og tekniske installasjoner
- Behov for nye ledningsanlegg, pumpestasjoner, høydebasseng mv.
- Behov for fornyelse/utvidelse/nye vannbehandlingsanlegg

Det må også gjøres vurderinger angående renskrav for kommunale utslipp, og eventuell etablering av rensanlegg på de kommunale avløpsanleggene.

## 7.6 PRIVATE AVLØPSANLEGG

Kommunen har etter dagens regelverk fått ansvar for å ha oversikt, gi tillatelser til og å føre tilsyn med private avløpsanlegg. Det finnes per i dag ikke en slik oversikt, og det utføres ikke tilsyn. Planen må gi forslag til løsninger rundt dette.

Planen må videre vurdere hvilke renskrav som skal stilles for mindre private utslipp for ulike områder i kommunen, og utarbeide et sonekart som illustrerer dette.

## 7.7 HMS

Planen skal gi en oversikt over eksisterende planer og rutiner i forhold til beredskap og internkontroll, og gjøre vurderinger rundt behov for revidering eller etablering av nye med fokus på helse, miljø og sikkerhet.

## 7.8 ØKONOMI

Planen skal beskrive den økonomiske situasjonen for VA-sektorene, og vurdere konsekvensene av planlagte tiltak. Det skal gjøres beregninger av gebyrutviklingen i planperioden, samt gjøres vurderinger av eventuelle tilsynsgebyrer i forbindelse med kartlegging, tilsyn og myndighetsutøvelse overfor private avløpsanlegg.

## 7.9 HANDLINGSDEL

De foreslåtte tiltakene skal settes opp i en fremdriftsplan i prioritert rekkefølge med hensyn på kritikalitet og kost/nytte effekt.

## 8 KONSEKVENsutredning

---

Det legges til grunn at det ikke skal utarbeides en konsekvensutredning for hovedplanen da planarbeidet ikke utløser krav etter plan- og bygningsloven § 4-1 eller forskrift om konsekvensutredning §§ 6, 7 og 8. Videre detaljplanlegging av tiltak foreslått i hovedplanen kan bli gjenstand for konsekvensutredning, eks. rensanlegg for avløp, og vil bli vurdert i hvert enkelt tilfelle.

## 9 PLANPROSESS

---

Planarbeidet blir utført av Bø kommune ved Teknisk etat, og det er etablert en intern arbeidsgruppe. Det er planlagt å benytte konsulenttenester i planarbeidet. Prosessen i arbeidet er tenkt slik:

1. **Oppstart**  
Forslag til planprogram utarbeides og fremmes for formannskapet for beslutning om oppstart og kunngjøring.
2. **Kunngjøring av oppstart og høring av forslag til planprogram**  
Varsel om oppstart av planarbeid og forslag til planprogram blir sendt til offentlige organer og andre interessenter, samt kunngjøres i lokalavis og på digitale medier. Frist for innspill er minimum seks uker fra kunngjøring, og det er mulig å gi innspill både til planprogrammet og planarbeidet generelt.
3. **Vedtak planprogram**  
Mottatte høringsuttalelser behandles, og revidert planprogram legges frem for formannskapet for vedtak.
4. **Utarbeide forslag til hovedplan**  
Administrasjonen utarbeider forslag til hovedplan. Det vil bli arrangert møter ved behov. Forslag til hovedplan fremmes for formannskapet for vedtak om å legge ut på høring.
5. **Høring av forslag til hovedplan**  
Forslag til hovedplan sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn, samt kunngjøring i lokalavis og på digitale medier.
6. **Behandling av innspill og merknader**  
Mottatte høringsuttalelser behandles, og revidert forslag til hovedplan legges frem for formannskapet for vedtak.
7. **Vedtak kommunestyret**  
Kommunestyret fatter endelig vedtak av hovedplanen. Hovedplanen kunngjøres i lokalavis, og plandokumentet legges ut på kommunens hjemmeside.

## 10 FREMDRIFTSPLAN

Det er utarbeidet forslag til fremdriftsplan under. Det påpekes at fremdriften er avhengig av tilgjengelig kapasitet på teknisk etat, og at det underveis i planarbeidet ikke oppstår behov for større utredninger.

#	Aktivitet	2019												2020			
		Mars	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Desember	Januar	Februar	Mars	April		
1	Utarbeide forslag planprogram	■	■														
2	Høring oppstart og planprogram			■	■												
3	Vedtak planprogram					■											
4	Utarbeide forslag hovedplan						■	■	■	■							
5	Høring hovedplan										■	■					
6	Behandle høringsuttalelser												■	■			
7	Vedtak hovedplan																■