

Krav om dekning av reiseutgifter

NAV 05-16.23

Som pasient har du rett til å få dekket nødvendige utgifter når du må reise i forbindelse med en helsetjeneste. Du kan blant annet få tilbakebetalt utgifter ved reise til og fra undersøkelse og behandling til lege, sykehus og fysioterapeut. Du får dekket utgifter tilsvarende taksten for billigste transport med rutegående transportmiddel.

Du betaler en egenandel for hver reise. Reiseutgifter inngår i egenandelstak 1, det betyr at den egenandelen du betaler kan regnes med i oppsamlingen for å få frikort. Enkelte grupper er fritatt fra å betale egenandel, se veiledningen for mer informasjon.

Du må huske å legge ved

- Bekreftelse på at du har møtt opp hos behandler, for eksempel oppmøtebekreftelse eller stemplet timekort (gjelder for alle)
- Alle originale kvitteringer for reiseutlegg, f.eks. bussbilletter og parkeringsutgifter (gjelder for alle)
- Original kvittering for overnatting
- Bekreftelse fra behandler dersom du har benyttet dyrere transportmiddel av medisinske grunner (egen bil/drosje)
- Bekreftelse fra behandler dersom ledsager var nødvendig av medisinske årsaker

Du kan benytte samme skjema for flere reiser til samme behandlingssted.

Se veiledningen for satser og ytterligere informasjon.

**BRUK BLOKKBOKSTAVER HVIS DU
SKRIVER FOR HÅND
OBLIGATORISKE FELTER MERKET MED ***

1. Personopplysninger

Pasientens etternavn, fornavn *		Fødselsnummer (11 siffer) *	
Adresse *		Telefon *	
Postnr. *	Poststed *	Har du frikort? *	Kontonummer (kun hvis endring)
		Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	

HUSK:

Dersom du endrer kontonummer her vil alle utbetalinger fra NAV gå til dette kontonummer.

2. Har du hatt ledsager? Hvis du ikke har hatt ledsager, gå videre til punkt 3.

Ledsagers etternavn, fornavn *	Fødselsnummer (11 siffer) *
--------------------------------	-----------------------------

HUSK:

Legg ved bekræftelse fra behandler på at ledsager er nødvendig av medisinske årsaker. Foreldre som ledsager sitt barn trenger ikke bekræftelse.

3. Behandlingssted


Navn på behandlingssted *	Avdeling	Ble du innlagt? *	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
Adresse				
Postnr.	Poststed			

HUSK:

Legg ved en bekræftelse på at du har møtt opp hos behandler. Bekræftelsen må ha dato og klokkeslett, for eksempel en oppmøtebekræftelse eller et stemplet timekort.

4. Reiseutgifter for reise til og fra behandlingsstedet

For NAV lokalt

 Reiserute * Fra og Til * Dato og Klokkeslett *		Tur/retur Kryss av ved returreise	Reisemåte * F eks. bil, båt, buss, tog. Legg ved billetter og kvitteringer	Antall km.* Ved bruk av egen bil	Beløp * (inkl. ev. retur)
Fra:	Til:				
Dato/kl.slett avreise	Dato/kl.slett ankomst/hjemkomst				
Fra:	Til:				
Dato/kl.slett avreise	Dato/kl.slett ankomst/hjemkomst				
Fra:	Til:				
Dato/kl.slett avreise	Dato/kl.slett ankomst/hjemkomst				
Fra:	Til:				
Dato/kl.slett avreise	Dato/kl.slett ankomst/hjemkomst				
Fra:	Til:				
Dato/kl.slett avreise	Dato/kl.slett ankomst/hjemkomst				
Fra:	Til:				
Dato/kl.slett avreise	Dato/kl.slett ankomst/hjemkomst				
Kostgodtgjørelse			Antall døgn		
Jeg har vært på reise i mer enn tolv timer, og søker kostgodtgjørelse for					
Overnattingsgodtgjørelse			Antall døgn		
Jeg har hatt utgifter til overnatting, og søker overnattingsgodtgjørelse for					
Bompenger, parkering mv.					
Totalt					


HUSK:

Legg ved alle originale billetter, kvitteringer og bekreftelser

5. Eventuelle merknader

--

6. Underskrift

Sted og dato	Underskrift
	

Veiledning til krav om dekning av reiseutgifter

Du kan sende kravet om dekning av reiseutgifter til ditt lokale NAV-kontor.

Egenandel for opptjening til frikort

Noen grupper er fritatt for å betale egenandel. Dette gjelder blant annet barn under tolv år, ledsagere og yrkesskadde. Du må betale en høyere egenandel ved bruk av retten til fritt sykehusvalg når du benytter sykehus utenfor din region. Egenandel ved fritt sykehusvalg omfattes ikke av frikortordningen.

Rekvisisjon

Hvis du av helsemessige eller kommunikasjonsmessige årsaker ikke er i stand til å ta rutegående transport, kan du få dekket en tilrettelagt pasientreise, for eksempel egen bil, helseekspress, drosje eller fly. Dette må godkjennes på forhånd. Det er kun behandler som kan gi bekreftelse ved helsemessige årsaker. Kjørekontoret eller NAV lokalt kan gi rekvisisjon ved kommunikasjonsmessige årsaker.

For all tilrettelagt transport må du benytte de bestillingsrutinene som er etablert.

Se på www.pasienttransport.no for nærmere informasjon om hva som gjelder i din helseregion.

Tapt arbeidsinntekt ved yrkesskade

Du kan få dekket tapt arbeidsinntekt ved reise over to timer til behandler etter gjeldende satser. Det forutsettes at den tapte arbeidsinntekten ikke dekkes av arbeidsgiver. Husk å legge ved dokumentasjon på godkjent yrkesskade fra NAV, samt dokumentasjon fra arbeidsgiver på trekke i lønn.

Tapt arbeidsinntekt ved reise for ledsager

Dersom det av medisinske eller behandlingsmessige grunner er påkrevd ledsager, kan det gis arbeidsgodtgjørelse etter egne satser. For nære pårørende dekkes ikke udokumentert tapt arbeidsfortjeneste.

Egenandeler og satser ved reise til undersøkelse og behandling

Gjelder fra 1. januar 2009

Type	Beløp/sats
Egenandel	kr. 125,- hver vei
Egenandel ved fritt sykehusvalg	kr. 400,- hver vei (egenandelen kan ikke føres i kvitteringskortet)
Bruk av egen bil	kr. 1,90 per km
Tillegg for passasjer	kr. 0,30 per km
Kostgodtgjørelse når fravær overstiger tolv timer	kr. 175,- per døgn
Overnattingsgodtgjørelse	inntil kr. 310,- per døgn
Tapt arbeidsinntekt ved yrkesskade	kr. 45,- per time, maks kr. 265,- per dag
Dokumentert tap av arbeidsinntekt for ledsager	kr. 85,- per time
Udokumentert tap av arbeidsinntekt for ledsager	kr. 25,- per time (dekkes ikke til nære pårørende)

Vær oppmerksom på at utgifter under 100 kr ikke utbetales. Har du hatt utgifter til reiseutgifter som beløper seg til under 100 kr, må du samle opp kvitteringer til det overstiger 100 kr før du får dette refundert av NAV lokalt.

Regelverk

FOR 2008-07-04 nr 788: Forskrift om rett til dekning av utgifter ved pasienters reise for undersøkelse eller behandling (syketransportforskriften). Se www.nav.no for regelverk og informasjon om refusjon av pasientreiser.

Det er helseforetakene som dekker utgifter til pasientreiser. NAV lokalt saksbehandler kravet og foretar utbetalinger på vegne av de regionale helseforetakene.