

SAKSFRAMLEGG

10.06.2008

Saksbehandler: Arvid Pedersen
Arkivsaksnr.: 08/00673

Arkiv:

TERTIALRAPPORT FELLESFUNKSJONER OG SENTRALE STYRINGSORGANER PR. 30. 04.08

Forslag til vedtak:

Driftsrapport pr. 30.04.2008 for 1.1. Fellesfunksjoner og sentrale styringsorganer tas til orientering.

Saksutredning:

INNLEDNING:

Ansvar/Oppgaver:

Avdelingen har ansvar for driften av lovpålagte politiske organ, ledelse og koordinering av kommunens totale drift og forvaltning, generell organisasjonsutvikling og kvalitetssikring, den overordnede personalforvaltning, næringsarbeid og drift/støtte IT, beredskapsarbeid og koordinering av personal, tingskade- og pensjonsforsikringer.

Eventuelle oppgaveendringer/nye oppgaver:

Avdelingen må til en hver tid være fleksibel og tilpasse seg nye lokalpolitiske prioriteringer gjennom året, endringer i statlige rammeforutsetninger, brukertilpasninger og uforutsette forhold og hendelser hvor alt planlagt arbeid "må skyves til side."

BUDSJETT

Kommunestyret vedtok i møte 24.04.08 en total nedstyring på kr. 2.350.000. For avdelingen "Fellesfunksjoner og sentrale styringsorganer" utgjør dette en reduksjon på kr. 151.000,-.. Det vil bli foretatt en særskilt budsjettregulering som fremmes som egen sak.

Bemanning:

Bemanningen for "fellesfunksjoner og sentrale styringsorganer" omfatter som kjent 4 stillinger, bestående av rådmann, kontorsjef, næringskonsulent og EDB-koordinator.

Sykefravær:

Hva angår sykefraværet for rapporteringsområdet "fellesfunksjoner og sentrale styringsoppgaver", utgjorde dette for rapporteringsperioden 0,3%. Tilsvarende periode i 2007 utgjorde 0,6%.

DRIFT:

Generelt om drifta:

Formannskapet er i rapporteringsperioden blitt løpende orientert om særskilte forhold, avvik og restanser både på drift og investeringer.

Som det har fremgått via de siste rapporteringer, er alle "tvistesaker" hva angår utbygging av Bøheimen nå sluttført. Jeg viser i denne anledning til kommunestyrets behandling i møte 24.04.08. hvor forliksavtale med en av underentreprenørene ble godkjent. Dermed er en "stor og omfattende" sak sluttført.

Videre har kontorsjef og næringskonsulent arbeidet aktivt med å planlegge samt utarbeide søknader på eksterne midler (Høykom) for utbygging av bredbånd i kommunen. For inneværende år er det innvilget eksterne midler med totalt 3,5 mill kr. Dette utgjør 50% av de totale kostnadene. Det største enkeltprosjektet omfatter fiberkabel fra Haugen til Jennskaret. utfordringer for videre fremdrift i de enkelte prosjekter er å fremskaffe fullfinansiering av prosjektene, dvs. finansiere egenandelen på 50%.

Det har fra avdelingen "fellesfunksjoner og sentrale styringsorganer" vært ytet bistand i forhold til en del utbyggingsprosjekter, herunder nevnes vannforsyning til Haugsnes/Guvågområdet, arealproblematikk i forhold til kaiprojekt Hovden, slutføring/forsikringskade på Bø ungdomsskole samt forsikrings sak/brann i fryserom på Bøheimen.

Som det også tidligere er anført gjennom "budsjetttilpasningssak" til formannskapet, vil det fortsatt være behov for fortløpende vurdering om det er/vil være rimelig samsvar mellom tilgjengelige ressurser/realistiske virkemidler og pålagte oppgaver/tiltak, herunder spesielt behovet for kompetent personell til å sikre rettigheter, gi forvarlig tjenestetilbud, legge til rette for lokaldemokratiet, befolkning og næringsliv, være utviklingsaktør, svare på rapporter, gjennomføre pålegg, tiltak og vedtak.

Samarbeid på tvers av etater:

Rådmannen og hans ledergruppe møtes gjennom ukentlige stabsmøter for informasjon, koordinering, drøfting, felles beslutninger, saksforberedelse, strategi- og planarbeid. Videre nevnes ansettelsesutvalgene i etatene, hvor kontorsjef har en samordningsrolle i forhold til personalforvaltning samt samordning gjennom felles forhandlingsutvalg.

"Avdelingen" har deltatt i prosess med å utarbeide ulike rekrutteringstiltak for personell på institusjonen Bøheimen. Arbeidet har vært prioritert med å utvikle ulike tiltak for å rekruttere sykepleiere og annet personell i forbindelse med sommerferieavvikling samt generelle rekrutteringstiltak for sykepleiere til institusjonen.

I tillegg til ordinære ansettelsessaker, drøftes personalsaker av generell karakter og saker hvor det er behov for samordning/koordinering mellom etatene, eks. internt overføring av personell, attføring/utprøvingssaker samt i forhold til saker om nedbemanning/ombemanning.

I langtidssykefraværssaker, hvor muligheten for rehabilitering eller tilrettelegging i arbeidsforhold ikke er hensiktsmessige, blir arbeidsforholdet avsluttet via oppsigelse fra kommunen som arbeidsgiver. Dette er omfattende og tidkrevende prosesser.

Det har i rapporteringsperioden vært gjennomført et internt ”oppfriskningskurs” av sykefraværssystemet for kommunen. På kurset deltok alle ledere og mellomledere. Kurset ble gjennomført av HMS konsulent Tore Bakkejord

Regionalt samarbeid:

Kommunen deltar i regionalt samarbeid som omfatter fagnettverk, etatssamarbeid, prosjekter og samarbeid gjennom formelle organ som Vesterålen Regionråd (ordførersamarbeid), Reiseliv, Kompetanseutvalget, Kulturutvalget, Musikk og teater, Friluftsråd samt PPD.

POLITISKE STYRINGSORGAN:

Aktivitet råd og utvalg.

Styrer/Råd og utvalg	Antall medl.	Antall møter 01.01. - 30.04.08.	Antall saker Pr. 30.04.08	Budsjett 2008 netto	Driftsutgifter pr. 30.04.08
Kommunestyret Leder: Sture Pedersen	19 + 2	2	30	1 714 000	439 150
Formannskapet Leder: Sture Pedersen	5	6	37		
Administrasjonsutvalget Leder: Sture Pedersen	5+2	1	3		
Bø Eldreråd Leder: Fredrik Schreier	5	1	2	67 000	11 729
Råd for funksjonshemmede Leder: Harry Tobiassen	5	2	5	12 000	0
Forlikrådet pr. Leder: Anne M. Krey	3	-	-	Ikke på kom.budsjett	Ikke på kom.budsjett
Kontrollutvalget Leder: Tom Tobiassen	5	2	15	168 000	66 307
Delegasjonsutvalget Leder: Sture Pedersen	3	1	4		
Arbeidsmiljøutvalget Leder: Gundar Jakobsen	4+4	2	10	237 000	31 462
Overformynderiet Leder: Arne Fr. Andersen	2	1	1	22 000	1 500

PERSONAL:

Ansettelsesutvalgene:

I ansettelsesutvalgene, har det i rapporteringsperioden vært avholdt følgende møter:

Administrasjonsutvalget har ikke avholdt møter i rapporteringsperioden.

Personalutvalget for helse- og sosialetat har avholdt 2 møter og behandlet 26 saker

Personalutvalget for plan- og ressursetat har avholdt 1 møte og behandlet 1 sak

Personalutvalget for undervisningsetat har avholdt 3 møter og behandlet 18 saker.

Kompetanseutvikling:

Kommunens kompetanseplan for 2008 ble vedtatt av administrasjonsutvalget i møte 08.05.08. Tiltakene i planen er på bakgrunn av innspill fra etatene, tillitsvalgte samt tilpasset i forhold til sammenfallende kompetansehevingstiltak med de øvrige kommuner i regionen via RKK (regionalt kompetansekontor)

Planen er bygget over samme mal som ved tidligere år.

Til tross for at kommunens kompetanseplan nylig er vedtatt, har det vært gjennomført en del kommunale og regionale opplæringstiltak. Herunder nevnes følgende:

- Deltakelse i regionalt prosjekt/kurs om etikk "Å selge strikk i metervis"
- Kurs for renholdere og vaktmestere –samarbeidsprosjekt med Øksnes kommune i regi av KLP
- Temadag om sykefraværssystemet og HMS for ledere og mellomledere

Likestilling:

Avdelingen under "Fellesfunksjoner og sentrale styringsorganer" består som kjent av bare menn.

Helse, miljø og sikkerhet:

Inkluderende arbeidsliv – IA:

Etatene og øvrige enheter driver kontinuerlig arbeid i forhold til og i samsvar med intensjonene om et "mer inkluderende arbeidsliv". I dette ligger blant annet en tett oppfølging i forhold til samtale, veiledning og tiltaksvurderinger og da særskilt i forhold til langtidssykefravær.

Lokal nedsatt arbeidsgruppe har nå utarbeidet en "Handlingsplan for et mer inkluderende arbeidsliv og økt tilstedeværelse". Planen ble godkjent av arbeidsmiljøutvalget i møte 17.04.08.

Planen inneholder blant annet rolleavklaringer i forbindelse med sykefraværarbeidet og hvor det klart fremgår hvilket ansvar og rolle den ansatte og arbeidsgiver har. Planen inneholder videre nærmere definerte mål om å kunne redusere sykefraværet. For inneværende år forutsettes at det totale sykefravær for kommunen ikke skal overstige 7%.. Avslutningsvis inneholder planen aktivitetsmål for at flere med redusert funksjonsevne skal tilbake til jobb, aktivitetsmål for å øke den gjennomsnittlige avgangsalderen samt tiltak for økt tilstedeværelse. Planen vil være et viktig styringsverktøy, blant annet i det videre arbeid mellom kommunen og NAV og arbeidslivstjenesten.

Sykefravær:

For inneværende rapporteringsperiode, er kommunens totale sykefravær på 7,8%. Dette er en reduksjon i forhold til samme periode for 2007 hvor fraværet var på 8,7%.

Verneombud:

Det ble foretatt nyvalg av verneombud høsten 2007. Verneombudene ble alle gitt opplæring over 4 dager i november 2007.

De enkelte verneombud har som målsetting – flere av disse har allerede gjennomført – besøk på sine respektive verneområder. Dette for å presentere seg for de ansatte samt gjøre seg kjent på de enkelte verneområder.

Fysak:

Ordningen med fysisk aktivitetstiltak for kommunens ansatte blir videreført også i 2008. Tilbudet omfatter flere tiltak som blant annet ”trim og vinnaksjon”, stavganggrupper, ”åpen dag i idrettshallen/Bøhallen etc. Ordningen er også et tilbud for øvrige innbyggere i kommunen.

Lokale fagforeninger:

Det er totalt 8 lokale fagforeninger. Det er etablert et godt samarbeid med fagforeningene. I tillegg til møter mellom kommunen som arbeidsgiver og de enkelte fagforeningene i ulike forhandlingsammenhenger, ansettelsesmøter etc., er det etablert en ordning med faste orienteringsmøter med rådmannen.

Personal – framover:

Det har vært og er fortsatt en utfordring å kunne rekruttere tilstrekkelig antall syklepleiere til kommunen, og da særskilt i forhold til institusjonen. Som det innledningsvis er beskrevet, har det vært nedsatt et særskilt rekrutteringsutvalg for å utarbeide ulike tiltak for å øke rekruttering av denne yrkesgruppen. Det kan nevnes at det er sendt henvendelser/oppslag til de enkelte høyskolene samt at kommunen skal gjennomføre besøk på de nærmeste høyskolene.

Det jobbes aktivt i forhold til øvrige skoler og utdanningsinstitusjoner med tanke på å markedsføre kommunen/rekruttere øvrige helsepersonell. Det legges også opp til å inngå lærlingavtaler innen en del fagarbeiderstillinger.

En fortsatt stor ledelsesutfordring framover vil være å finne balansen mellom nødvendig stabilitet/kontinuitet og nødvendig endring, sikre dialog og forankring i omstillingsarbeidet- og det å se enkeltmennesket bak fagmennesket.

EDB/IT:

Overgang til NAV, sett fra it-perspektiv, gikk greit og smertefritt. I korte trekk innebærer løsningen at fagapplikasjon til sosial, Socio, kjører på våre servere, publiseres på NAV's terminalservere sentralt, for så derfra å bli accessert av våre saksbehandlere.

Ellers kan nevnes at drift fungerer som normalt, serversystem er rimelig stabile, og klientmaskiner fungerer bra.

Har stort sett ferdigstilt utskifting av maskinpark, påbegynt 2006. Det som blir fokus frem i tid er utskifting av serverpark, samt sentral nettverkselektronikk. Dette er utstyr som begynner å dra på årene.

Telefoni fungerer bra, blir ikke fokus på i nær framtid, men et håp om at vi kan dra nytte av dagens løsning i enda en god stund, uten store problemer/investeringer.

NÆRING:

Ansvars- og arbeidsområder

Ansvar og oppgaver

Næringskontoret har ansvar for løpende arbeid innenfor følgende saksområder:

- Søknader på lån og tilskudd til næringsformål
- Disponering av næringsfond og andre økonomiske ordninger mot næringslivet
- Næringsrelaterte utredningsarbeider
- Løpende saksbehandling og møtedeltakelse vedr, Vesterålen Reiseliv
- Saker vedr. skjenkebevillinger og serveringsbevillinger
- Kontakt, møter og oppfølging med næringsliv, eksisterende og potensielle
- Tiltak for, og oppfølging av nye næringsrelaterte kontakter og prosjekter
- Deltakelse i regionalt samarbeid i næringsrettede enkeltsaker og prosjekt
- Deltakelse på næringsrettede møter / konferanser / messer
- Løpende arbeid med kommunen som utviklingsaktør mot næringslivet

I perioden har arbeidet ved tiltakskontoret omfattet:

- Næringsområde Steinesjøen, videre utnyttelse av arealer, utvidelse av arealer og forbedring av utskipingsmuligheter for havna
- Næringsområde Skagen, fiskeri og/eller reiseliv
 - Tilpassing av området for fellesdrift kaidrift og reiselivsformål
- Videre tilrettelegging for etablering Bioenergi Nord As
- Arbeid med etablering av fiskeriselskap og kvoteselskap
- Forberedelser til deltakelse i Marint Verdiskapingsprogram
- Avklaring etablering Digforsk i Bø
- Forberedelser til oppstart utbedring Nittingskallen
- Organisering næringsarbeid
 - Knyttet opp mot arbeider med Strategisk plan Bø kommune
- Videre arbeid med Vesterålen Vaktentral
 - Avklaringsarbeider pågår, med nye kunder og kundeområder

- Forberedende planleggingsarbeider for Fiskerikonferansen 2008
- Samarbeidsstrategi Bøks AS
Samarbeidsstrategi med Bøks AS er forutsatt å kunne gjennomføres ved prosess på "Næringsvennlig kommune". Det er ikke kommet i gang konkret arbeid med dette enda.
- Søknad for etablering av Vinmonopol i Bø
- Arbeid med prosjekter for utbygging bredbånd i Bø
- Søknadsbehandling kommunale lån og tilskudd, og endring på løpende engasjement
- Behandling av søknader om alkoholbevilling og gjennomføring av prøver i alkoholloven og serveringsloven

Generelt

Arbeid med søknadsbehandling om tilskudd fra næringsfond er som i 2006 redusert i forhold til tidligere år. Samtidig har arbeidsomfanget vært stort på flere andre områder, noen av disse særlig arbeidskrevende.

Samlet arbeidsmengde medfører som tidligere rapportert at det er vanskelig å ha nødvendig fokus på alle saker. Rapporteringsperioden omfatter både ferietid og avvikling av Fiskerikonferansen, og det er derfor begrenset hvor mange andre saker som har vært omfattende behandlet.

Saker til politisk behandling

Tiltakskontoret har hatt 2 saker til behandling i kommunestyret og 7 til behandling i formannskapet. Orientering om løpende saker kommer i tillegg til dette. Det er avholdt to møter i Delegasjonsutvalg fond, og behandlet 10 saker.

Budsjett

Regnskap for næringskontoret er under kontroll. Det er ingen tegn som tilsier at årets budsjett ikke skal kunne overholdes. Både inntekter og kostnader for Fiskerikonferansen er lavere enn budsjett, og vil i hovedsak holde netto budsjett.

Samarbeide med andre.

Tiltakskonsulenten vurderer samarbeidet med andre, både eksternt og intern, som svært godt.

Kommende prioriterte arbeidsområder

Videre utover i 2008 er det følgende saker i "ordreboken", dvs. saker som er under arbeid eller som skal startes:

- Næringsområde Steinesjøen, planlegging for utskipingskai og næringsarealer
- Slutføring næringsarealer Skagen
- Videre arbeid med tilrettelegging for etablering Bioenergi Nord As,
- Oppfølgingsarbeider utbedring Nittingskallen
- Videre arbeid for etablering av Fiskeriselskap og kvoteselskap
- Etablering av Digforsk i Bø
- Organisering næringsarbeid
- Samarbeid teknisk etat, Havneavgifter – havnedistrikt – regelverk for kommunale kaier.
- Saksbehandling ny bevillingsperiode skjenkebevillinger.
- Samarbeid med HS, Startlån
- Videre utviklingsarbeid Vesterålen Vaktentral, orientering politisk nivå Bø og Hadsel
- Videre arbeid planlegging av Fiskerikonferansen 2008

- Samarbeidsstrategi Bøks AS – innarbeides i Strategisk næringsplan – ”Næringsvennlig kommune – arbeidsdeling kommunen og Bøks AS
- Strategisk næringsplan – strategisk del av kommuneplan
- Arbeider for videre utbygging av bredbånd i Bø, prosjektklargjøring, anbudsinnbydelser og oppstart
- Budsjett 2009
- Medvirkning i justering Strategiplan og Handlingsprogram 2008 for omstillingsarbeidet.

Alle foranstående saker har bakgrunn i politiske prioriteringer og vedtak.

I tillegg kommer søknadsbehandling for tilskudd fra næringsfond, og kommende saker som må prioriteres på kort varsel

Flere av disse saksområdene omfatter også betydelig møtedeltakelse, for noen ekstra reiseutgifter og reisetid, i tillegg til selve saksbehandlingen.

Prioritering av alle disse sakene krever arbeidsressurs utover den stillingen som er ved tiltakskontoret. Omorganisering av næringsarbeidet i Bø kommune er derfor viktig å prioritere, og at arbeidet med ny organiseringsplan ferdigstilles. I dette er ferdigstilling av Strategisk plan viktig.

Det er viktig så snart som mulig å få avklart muligheter for arbeidsdeling mellom Bø kommune og Bøks AS for utadrettet næringsrettet arbeid.

Straume, 11.06.08.

Arne Kvensjø

Rådmann

Vedlegg:

Vedlegg: